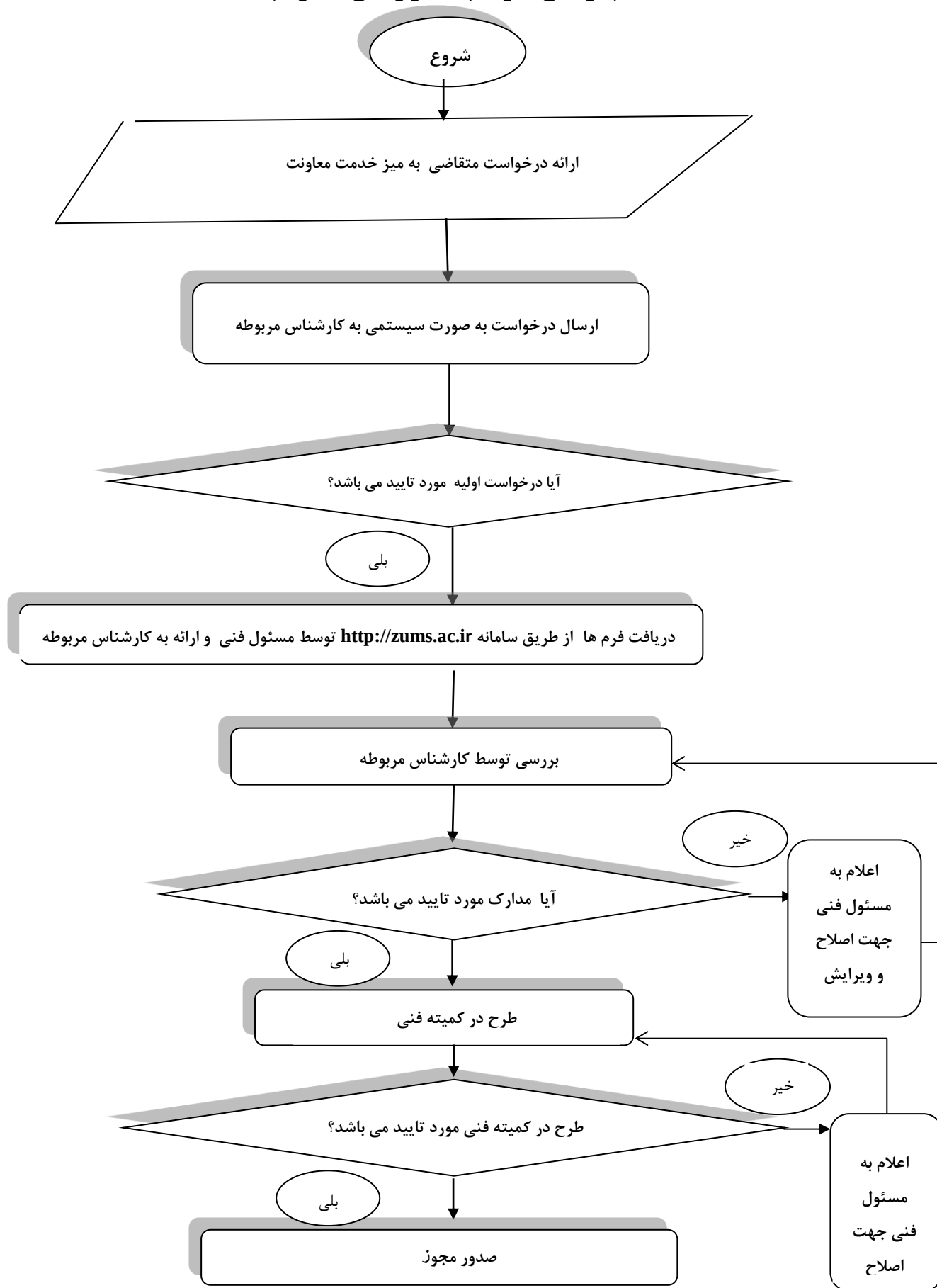


فرایند صدور، اصلاح و تمدید پروانه ساخت

(کارگاهی، کارخانجات، قراردادی، صادرات)



توضیح فرایند و گردش کار :

با توجه به راه اندازی نشدن سامانه فرآیند صدور، اصلاح و تمدید پروانه ساخت ، نیاز به مراجعه حضوری و تماس تلفنی برای ثبت مدارک می باشد .

متقاضی از طریق میز خدمت در خواست خود را ثبت می نماید. پس از دریافت درخواست توسط کارشناس مربوطه ، با مسئول فنی جهت تکمیل مدارک (دریافت فرم های مربوطه از سامانه <http://zums.ac.ir>) هماهنگی بعمل می آید. پس از تکمیل مدارک و پرداخت هزینه از طریق دستگاه Pos، بررسی نهایی توسط کارشناس مربوطه انجام می پذیرد. در صورتیکه مدارک توسط کارشناس تایید نگردد، جهت اصلاح و ویرایش به مسئول فنی تحویل داده می شود. در صورتیکه مدارک مورد تایید باشد، متقاضی می بایست تا زمان بررسی مدارک در کمیته فنی در انتظار باشد. در صورتیکه درخواست در کمیته مورد تایید نباشد جهت اصلاح و ویرایش به مسئول فنی تحویل داده می شود. در صورتیکه درخواست در کمیته مورد تایید باشد مجوز صدور یا تمدید یا اصلاح پروانه ساخت صادر می گردد.

مدارک مورد نیاز :

- ۱- درخواست شرکت
- ۲- تکمیل فرم ها و ارائه مدارک مربوطه

کلید مدارک در سایت <http://zums.ac.ir/gdi> موجود می باشد

مدت زمان انتظار: حداقل زمان ۱۵ روز و حداکثر (بستگی به زمان رفع نواقصات و تکمیل مدارک از سوی متقاضی دارد)

صاحب فرآیند: معاونت غذا و دارو- مدیریت نظارت و ارزیابی فرآورده های خوراکی، آشامیدنی، آرایشی و بهداشتی- کارشناس ژیلارنجزاد- کارشناس الهام فرهنگ نیا- کارشناس زهرا نورمحمدی

شماره تماس: ۳۳۱۵۶۲۱۹-۳۳۱۵۶۲۳۱-۳۳۱۵۶۲۲۵

تلفنخانه: ۳۳۱۵۶۱۰۳

اگر نیاز به اخذ پول هست مستندات (ضمیمه و ارسال شود) و مدارک :

واریز هزینه براساس آخرین ضوابط اعلامی سازمان از طریق دستگاه Pos

هر تصمیم در اجرای بهینه فرآیند ضروری است قید شود (پیشنهادات و نظریه واحد) :

سامانه ای شدن اجرای این فرایند نیز در تسریع کار بسیار موثر است.